

## Protokół nr 1/2024/2025

### Z posiedzenia Rady Rodziców Pozytywnej Szkoły Podstawowej im. Arkadiusza Arama Rybickiego w Gdańsku

W dniu 24.09.2024 r. w Pozytywnej Szkole Podstawowej im. Arkadiusza Arama Rybickiego w Gdańsku odbyło się spotkanie Rad Oddziałowych wybranych na rok szkolny 2024/2025. W spotkaniu tym uczestniczyli:

ze strony szkoły:

Sebastian Krawczyk – dyrektor  
Alicja Chachulska – wicedyrektorka  
Katarzyna Horny -wicedyrektorka  
Mateusz Ptaszyński – wicedyrektor

ze strony rodziców:

37 osób; reprezentowały one 33 Rady Oddziałowe.

Dodatkowo w spotkaniu uczestniczyły 3 osoby reprezentujące Oddziały Przedszkolne.

Spotkanie odbyło się według poniższego porządku:

Część I - część, w której uczestniczyła dyrekcja:

1. Głosowanie nad przyjęciem Szkolnego Programu Wychowawczo-Profilaktycznego
2. Odpowiedzi na wcześniej przesłane pytania do dyrekcji

Część II część, w której uczestniczyły rady oddziałowe bez dyrekcji

1. Wybór nowego Prezydium Rady Rodziców
1. Omówienie sprawozdania za rok 2023/2024
2. Omówienie spraw pozostałych

## CZĘŚĆ I

### Ad 1 Głosowanie nad przyjęciem Szkolnego programu wychowawczo - profilaktycznego

Osoby reprezentujące szkołę poinformowały, że do dnia 24.09.2024, nie wpłynęły żadne uwagi odnośnie do zaproponowanej treści Programu Wychowawczo-Profilaktycznego na rok szkolny 2024/2025. W związku z powyższym przystąpiono do głosowania nad przyjęciem dokumentu. Wszystkie zgromadzone osoby zagłosowały ostatecznie za przyjęciem Szkolnego Programu Wychowawczo-Profilaktycznego bez wprowadzania zmian. Uwzględniając wynik głosowania podjęta została Uchwała nr 1/2024/2025.

## Uchwała nr 1/2024/2025

z dnia 24.09.2024 r.

§1

Prezydium Rady Rodziców działające przy Pozytywnej Szkole Podstawowej im. Arkadiusza Abrama Rybickiego w Gdańsku, zarządziło głosowanie jawne nad przyjęciem do stosowania treści przedstawionego przez dyrekcję szkoły dokumentu o nazwie *Program Wychowawczo-Profilaktyczny w Pozytywnej Szkole Podstawowej im. Arkadiusza Arama Rybickiego w Gdańsku na rok szkolny 2024/2025*.

§2

Wszystkie obecne na spotkaniu osoby wzięły udział w głosowaniu.

§3

33 obecne osoby głosowały za przyjęciem programu.

Nikt nie głosował przeciw, nikt nie wstrzymał się od głosu.

§4

Dokument został przyjęty do stosowania jednomyślnie.

§5

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

W imieniu Rady Rodziców  
Grażyna Dżus-Thiel

### Ad 2 Odpowiedź na wcześniej przesłane pytania do dyrekcji

Do dnia 24.09.2024 do Prezydium Rady Rodziców wpłynęło 14 pytań do dyrekcji. Na spotkaniu Dyrektor udzielił odpowiedzi:

2.1a. *Dostępność sali - brak sali dla klasy 4C we wtorek na języku polskim 2 lekcje - obecnie dzieci uczą się na auli, gdzie nie ma odpowiedniego oświetlenia*

ODP: Poważne zmiany wynikają z braku dostępności sal. Klasy 0-3 uczą się w systemie dwuzmianowym. Dla klas 4 – został zmieniony plan tak, aby dana klasa, miała lekcje w godzinach popołudniowych maksymalnie raz w tygodniu.

2.1 b. *Zasady podziału klas na grupy z języka angielskiego oraz informacja dla rodziców w tym zakresie;*

ODP: Liczebność uczniów w klasach jest duża, z tego powodu dyrekcja zdecydowała, że utworzy dodatkową grupę na języku angielskim. W klasach 4-6 jest 6 oddziałów, a 7 grup językowych (nie dotyczy to klas 7-8). Za podział uczniów odpowiadają nauczyciele językowi na podstawie diagnoz, osiągnięć z wcześniejszych lat. Grupa dodatkowa, będzie co roku weryfikowana i może się zmieniać.

Zasady tworzenia dodatkowych grup języka angielskiego dostępne są na Librusie w dokumentach szkoły.

2.2. *Wycieczki szkolne i obecność rodziców w świetle nowych przepisów (zaświadczenia o niekaralności). Czy szkoła może zagwarantować drugiego nauczyciela na wyjście ze szkoły? Regulamin organizacji wycieczek mówi o wskazaniu przez Dyrektora osoby asystującej z grona pedagogicznego ew. niepedagogicznego.*

ODP: Dyrektor oświadczył, że do jednego wyjścia na rok, może zagwarantować drugiego nauczyciela.

Jeżeli klasy, chcą wychodzić częściej, to muszą we własnym zakresie zorganizować opiekę w postaci rodziców. Jeżeli dany rodzic wychodzi to musi przedstawić zaświadczenie o niekaralności. Dokument o niekaralności musi być wystawiony z datą najpóźniej 3 miesiące wstecz.

Dyrekcja rozważy możliwość – stworzenia umów wolontarych bądź oświadczeń, aby wydłużyć okres 3 miesięcy na cały rok.

2.3. Prace interdyscyplinarne. Czy możemy przyjąć ich obowiązkowość (wpisać w regulamin oceniania lub wymogi) np. dwie prace interdyscyplinarne w semestrze oraz wyznaczyć nauczyciela koordynującego i odpowiedzialnego za ich zrealizowanie? Wiele prac wykonywanych przez dzieci w minionym roku prosiły się o rozszerzenie ich o inne przedmioty jednak tak się nie stało. To samo zapytanie dotyczy prac zespołowych.

ODP: Zgodnie z nowymi regulacjami prawa w szkole nie można zadawać prac domowych. W statucie naszej szkoły prace interdyscyplinarne są podkategorią prac domowych. Nie ma prac domowych – nie ma prac interdyscyplinarnych.

Jeżeli rodzice, chcą, aby dla chętnych była możliwość zadawania prac domowych interdyscyplinarnych lub innych, muszą utworzyć grupę roboczą i zawnioskować o zmiany w statucie szkoły.

2.4. Zastępstwa. Prośba o wytyczne dla nauczycieli przechodzących na zastępstw, aby realizowali treści przedmiotowe.

ODP: Zastępstwa nauczycieli są przydzielane zgodnie z informacjami podanymi na Librusie-dokumenty szkoły: „Zasady przydzielania zastępstw”.

2.5. Czy szkoła przystąpi do programu szczepień przeciwko HPV?

ODP: Jeżeli rodzice zadeklarują chęć przystąpienia do programu szczepień HPV, do pielęgniarki/wychowawców – spłynie co najmniej 20 zgód od rodziców – to szkoła może zorganizować takie szczepienia na terenie szkoły.

2.6. Oferta zajęć dodatkowych dla klas 1-3. Brak możliwości uczestniczenia w wybranych zajęciach ze względu na trwające w tym czasie lekcje. Zajęcia „sportowe/ruchowe” dla klas 1-3 odbywać się będą co kilka tygodni ze względu na ilość dzieci. Prosimy o możliwość takich zmian by zajęcia odbywały się w trybie cotygodniowym.

ODP: Na zajęcia dodatkowe do jednego nauczyciela zgłosiło się 120 dzieci – nie ma możliwości wykonania tych zajęć w systemie cotygodniowym.

2.7. Standard ochrony małoletnich a przebywanie sam na sam nauczyciel uczeń np. na zajęciach indywidualnych. W wielu miejscach funkcjonuje zasada, że tego typu zajęcia odbywają się w salach, gdzie jest stały monitoring audiowizualny.

ODP: Dyrekcja nie przewiduje monitoringu w tych salach. Dostęp do monitoringu ma tylko Dyrektor.

2.8. Kiedy będzie znany harmonogram pasowania na ucznia?

ODP: Termin pasowania będzie podany w oficjalnym komunikacie od wychowawców- odbędzie się 14.10.2024r.

2.9. Klasy 2d - czy dzwonki mogą być głośniejsze, ponieważ większość dzieci ich nie słyszy/nie reaguje na nie.

ODP: W kwestii dzwonek jest pełna dowolność – może być cichszy bądź głośniejszy. Za dzwonek odpowiada Pan od muzyki. Na zebraniu część rodziców, opowiedziała się, że głośność jest odpowiednia.

W każdej sali również znajdują się zegary, które umożliwiają na bieżąco sprawdzenia godziny.

2.10. Chcielibyśmy jeszcze poruszyć temat 2h basenu. Jak to dokładnie będzie wyglądać, rozumiem, że teraz jest jakiś okres przejściowy, skoro przez większość czasu dzieci mają chillout. Chcielibyśmy zarówno w naszej klasie jak i w starszych, żeby konkretny czas przynajmniej pełna 1h poświęcony był na naukę pływania.

ODP: Zgodnie z wytycznymi od dyrekcji powinna być 1h pływania +1 godzina gier i zabaw. Dyrekcja będzie obserwować czy taki schemat się sprawdził. Podział na grupy na razie obrazuje większą frekwencję na zajęciach.

W klasie 8 będzie możliwość wyrobienia sobie karty pływackiej. Kwestia basenu dla klas 0 jeszcze nie została rozwiązana. W czasie dyskusji rodzice zgłosili, że podczas przebijania się przez dzieci w szatni o godzinie 15.15 pojawiły się osoby z zewnątrz, które korzystają z basenu (zajęcia komercyjne). Zgodnie z informacją od Dyrektora – nauczyciel z pływalni powinien być z dziećmi w szatni i sprawować nad nimi opiekę. Dyrekcja będzie monitorować sytuację i ewentualnie reagować.

2. 11. Od bieżącego roku szkolnego nałożono na rodziców obowiązek podawania przyczyny nieobecności ucznia na zajęciach lekcyjnych. Prawo oświatowe nie nakłada takiego wymogu, zaś UODO mówi wprost, że szkoły muszą brać pod uwagę regułę minimalizacji zbieranych danych osobowych, co oznacza, że szkoła w swoim statucie nie może obligować do podania przyczyny nieobecności w celu jej usprawiedliwienia. Jej podanie może nastąpić jedynie dobrowolnie, z inicjatywy rodzica (pełnoletniego ucznia). Jaki jest powód działania naszej szkoły w sprzeczności z wytycznymi urzędów nadrzędnych?

ODP: Prawo mówi o obowiązku posyłania dzieci do szkoły, jeżeli nie ma ucznia w szkole, to jego nieobecność musi być usprawiedliwiona. Wychowawca nie ma obowiązku usprawiedliwiania nieobecności, jeżeli jej przyczyna nie jest podana. Przy nieobecności powyżej 10 dni wymagana jest informacja, że stan zdrowia dziecka został skonsultowany z lekarzem-Statut szkoły.

2.12. Jaki jest cel/sens obligowania dzieci oraz rodziców do wybierania zajęć dodatkowych, oferowanych przez szkołę, w pierwszych tygodniach września, a następnie tak radykalnie zmieniać plan zajęć, że dzieci nie mogą skorzystać z wybranych aktywności? Pomimo wprowadzenia znaczącej zmiany w planach lekcji nie otwarto na nowo naboru na zajęcia dodatkowe. Dodatkowo - tak radykalne zmiany często kolidują z zaplanowanymi zajęciami pozaszkolnymi, za które zostały opłacone czesne. Z jednej strony organizuje się ogólnopolskie programy, przedstawia propozycje aktywności, odciągające dzieci od różnego typu mediów, z drugiej uniemożliwia korzystanie z nich poprzez wprowadzanie chaosu organizacyjnego. Jaki jest powód takiego działania?

ODP: Zajęcia szkolne są obowiązkowe i nie ma nigdzie informacji, w jakich godzinach, będą odbywać się lekcje. W związku z brakującymi salami, plan lekcji jest modyfikowany. Dziecko, musi uczęszczać na zajęcia szkolne, zajęcia komercyjne są nieobowiązkowe i rodzice, nie muszą dzieci na nie posyłać, jeżeli kolidują z zajęciami obowiązkowymi.

2.13. Obecny plan, wg informacji na stronie szkoły, obowiązuje do 11.10.2024 r. Czy po tym terminie planowane jest wprowadzenie również znaczących zmian, jak te obecne?

ODP: Dyrektor nie planuje. Jednak, gdy będzie taka konieczność, to zostanie on zmieniony.

2.14. W planie zajęć dla klas 4 pojawiły się zajęcia świetlicowe (zastępstwa) na ostatnich godzinach lekcyjnych. Prosimy o przedstawienie programu nauczania, jaki szkoła planuje przeprowadzać na tego typu zajęciach.

ODP: Zastępstwa nauczycieli są przydzielane zgodnie z informacjami podanymi na stronie. Dla klas starszych, jeżeli na ostatnich lekcjach jako zajęcia zastępcze są zajęcia świetlicowe, to mogą iść do domu.

Jeżeli na zastępstwa wpisany jest nauczyciel przedmiotowy, to zobowiązany jest do prowadzenia zajęć. W wyniku dyskusji jeden z rodziców zapytał o celowość układania planu lekcji i zajęć w systemie blokowym. Wyraził obawę, czy będzie to ze skutkiem pozytywnym dla naszych dzieci., zarówno teraz, jak przy pisaniu testów na koniec szkoły.

## CZĘŚĆ II

### Ad 1 Wybór nowego Prezydium Rady Rodziców

Do Prezydium Rady Rodziców zaproponowano następujące kandydaty:

1. Grażyna Dżus-Thiel
2. Katarzyna Smyk
3. Aleksandra Góralska-Dederowska
4. Joanna Tul-Gola
5. Katarzyna Piechowska
6. Anna Tchórzewska

Powyższe kandydatury zostały, jednogłośnie, zaakceptowane przez obecnych na spotkaniu przedstawicieli Rad Oddziałowych w głosowaniu jawnym.

W związku z powyższym podjęta została Uchwała nr 2/2024/2025 o następującej treści:

### **Uchwała nr 2/2024/2025**

**z dnia 24.09.2024 r.**

#### §1

Przedstawiciele Rad Oddziałowych działających przy Pozytywnej Szkole Podstawowej im. Arkadiusza Arama Rybickiego w Gdańsku obecni na spotkaniu w dniu 24.09.2024 r. w głosowaniu jawnym dokonali wyboru Prezydium Rady Rodziców na rok szkolny 2024/2025. Do Prezydium wybrani zostali:

Grażyna Dżus-Thiel – Przewodnicząca  
Joanna Tul-Gola – Zastępca przewodniczącej  
Członkinie:  
Katarzyna Smyk  
Aleksandra Góralska-Dederowska  
Katarzyna Piechowska  
Anna Tchórzewska

#### §2

Wszystkie powyższe osoby wyraziły zgodę na kandydowanie.

#### §3

Prezydium wybrane zostało jednogłośnie.

#### §4

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia

W imieniu Rady Rodziców  
Grażyna Dżus-Thiel

