

Regulamin Rady Rodziców Pozytywnej Szkoły Podstawowej w Gdańsku przy ulicy Azaliowej 18

Rozdział I Cele i zadania Rady Rodziców

1. Celem Rady Rodziców Pozytywnej Szkoły Podstawowej w Gdańsku jest reprezentowanie ogółu rodziców uczniów Szkoły przez podejmowanie działań, jako organu Szkoły, wynikających z przepisów prawa, statutu oraz niniejszego regulaminu.
2. Rada Rodziców działa na zasadach partnerskich z pozostałymi organami Szkoły, ściśle współpracując i wymieniając informacje o podejmowanych działaniach i decyzjach.

Rozdział II Struktura i zasady wyborów Rady Rodziców oraz jej organów wewnętrznych

1. W skład Rady Rodziców wchodzi po jednym przedstawicielu Rad Oddziałowych i Rad Oddziałów Przedszkolnych, wybranych w tajnych wyborach przez zebranie rodziców uczniów danego oddziału szkoły lub oddziału przedszkolnego zgodnie ze szczegółową procedurą stanowiącą załącznik numer 1 do niniejszego Regulaminu.
2. Rada Rodziców wybiera w głosowaniu jawnym Prezydium Rady Rodziców oraz Komisję Rewizyjną.
3. W skład Prezydium Rady Rodziców, którego liczebność określa w uchwale Rada Rodziców wchodzi: Przewodniczący, Zastępca przewodniczącego oraz Członkowie Prezydium.
4. W skład Komisji Rewizyjnej, której liczebność określa w uchwale Rada Rodziców wchodzi Przewodniczący Komisji Rewizyjnej oraz Członkowie.
5. W przypadku wygaśnięcia mandatu Członka Rady Rodziców (przedstawiciela Rady Oddziałowej lub Rady Oddziału Przedszkolnego) Rada Rodziców podejmuje decyzję o przeprowadzeniu wyborów uzupełniających.
6. Mandat Członka Rady Rodziców wygasa z dniem:
 - a) zakończenia kadencji Rady Rodziców,
 - b) złożenia rezygnacji,
 - c) ukończenia nauki w szkole przez ucznia, którego rodzicem jest Członek Rady Rodziców.
7. Kadencja Rady Rodziców trwa od dnia pierwszego zebrania Rady Rodziców w roku szkolnym, które zwołuje Dyrektor szkoły do dnia poprzedzającego pierwsze zebranie Rady Rodziców w kolejnym roku szkolnym.

Rozdział III Kompetencje i zasady działania Rady Rodziców oraz jej organów wewnętrznych.

1. Do kompetencji Rady Rodziców należy między innymi:
 - a) występowanie do Dyrektora i innych organów Szkoły, organu prowadzącego Szkołę oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach Szkoły,
 - b) uchwalenie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną programu wychowawczego i programu profilaktyki,
 - c) opiniowanie zmian do Statutu Szkoły,
 - d) opiniowanie planów pracy Szkoły,
 - e) opiniowanie innowacji i eksperymentów pedagogicznych w Szkole.
2. Pracami Rady Rodziców i Prezydium kieruje Przewodniczący, a w razie jego nieobecności

- Zastępca przewodniczącego lub Członek Prezydium.
3. Prezydium reprezentuje Radę Rodziców w relacjach zewnętrznych oraz jest odpowiedzialne za wykonanie uchwał Rady Rodziców.
 4. Komisja Rewizyjna nadzoruje prace Rady Rodziców, w tym działalność finansową.
 5. Rada Rodziców działa na zebraniach plenarnych oraz przez komisje zadaniowe i zespoły o charakterze opiniującym – doradczym.
 6. Tryb tworzenia oraz zadania komisji i zespołów ustala Rada Rodziców w drodze uchwały.
 7. Zebrania Rady Rodziców zwołuje się co najmniej 3 razy w roku szkolnym.
 8. Zebranie Rady Rodziców zwołuje Przewodniczący lub inny Członek Prezydium powiadamiając wszystkich Członków Rady Rodziców telefonicznie lub mailowo co najmniej 5 dni przed terminem posiedzenia. W uzasadnionych przypadkach Przewodniczący może zwołać posiedzenie Rady Rodziców w trybie pilnym bez zachowania 5-dniowego terminu.
 9. Zebrania Rady Rodziców są otwarte dla Dyrekcji, Nauczycieli i Rodziców.
 10. Uchwały Rady Rodziców i Prezydium podejmowane są zwykłą większością głosów obecnych członków w głosowaniu jawnym, o ile niniejszy Regulamin nie stanowi inaczej.
 11. Opinie Rady Rodziców są wydawane w takim samym trybie co uchwały.
 12. Rada Rodziców, Prezydium Rady Rodziców oraz Komisja Rewizyjna dokumentują swoje zebrania i podejmowane podczas zebrań czynności w formie protokołu, który podpisuje osoba protokołująca zebranie oraz Przewodniczący obrad.
 13. Przewodniczący Rady Rodziców lub jej przedstawiciel ma prawo do zapowiedzianego uczestnictwa w zebraniach innych organów Szkoły.
 14. Członkowie Rady Rodziców wykonują swoje zadania nieodpłatnie.
 15. Przedstawiciel Prezydium Rady Rodziców może być odwołany przez Radę Rodziców z pełnionych funkcji w przypadku nie wywiązywania się z powierzonych mu obowiązków lub dopuszczenia się rażących zaniedbań, które doprowadzić mogłyby do utraty zaufania wobec jego osoby. Uchwała odwołująca Członka Prezydium musi być podjęta bezwzględną większością głosów przy obecności co najmniej 1/2 składu osobowego Rady Rodziców w głosowaniu tajnym.
 16. Dwukrotna, nieuzasadniona nieobecność przedstawiciela Prezydium Rady Rodziców na zebraniach Rady Rodziców traktowana jest jako jego rezygnacja z pracy w Radzie Rodziców, a jego mandat traci ważność bez konieczności przeprowadzenia głosowania o odwołanie danego członka. Na najbliższym zebraniu przeprowadza się wybory uzupełniające do Prezydium Rady Rodziców.

Rozdział IV

Zasady gospodarki finansowej i wydatkowania funduszy Rady Rodziców

1. Rada Rodziców może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek Rodziców oraz innych źródeł.
2. Fundusze Rady Rodziców mogą być wydatkowane na wspieranie działalności statutowej Szkoły.
3. Za prawidłową gospodarkę finansową funduszu Rady Rodziców odpowiada Skarbnik, a w przypadku jego braku Przewodniczący Rady Rodziców lub członek Prezydium któremu Przewodniczący powierzył gospodarkę finansową.
4. Wnioski o przyznanie środków z funduszu Rady Rodziców mogą składać:
 - a) Dyrektor,
 - b) Nauczyciele,
 - c) Rady Oddziałowe,
 - d) Członkowie Rady Rodziców,
 - e) Samorząd Uczniowski.
5. O wydatkowaniu środków Rady Rodziców decyduje Rada Rodziców w drodze uchwały.

Rozdział V
Zmiany regulaminu i przepisy końcowe

1. Sprawy nieuregulowane w Regulaminie rozstrzyga Rada Rodziców w drodze uchwały.
2. Zmiana Regulaminu odbywa się w drodze uchwały Rady Rodziców.